

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના કામગીરી મૂલ્યાંકન અહેવાલમાં
"સાથી" સોફ્ટવેર અંતર્ગત CCA દ્વારા અંતિમ
ગુણાંકન તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૦ સુધીમાં પૂર્ણ કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્ર.ખહલ/૧૦૨૦૨૦/૧/ઈ.૩
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. ૧૪/૧૨/૨૦૨૦

- વંચાણે લીધા : ૧. સા.વ.વિ.નો તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૮ નો ઠરાવ ક્રમાંક : ખહલ-૧૦-૨૦૧૮-૮૦૭૯૨-ક
૨. વિભાગનો તા.૧૨/૧૦/૨૦૧૮ નો પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ/૧૧/૨૦૧૭/PAR-CCA(૩)/ઈ.૩
૩. સા.વ.વિ.નો તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૦ નો પરિપત્ર ક્રમાંક : ખહલ-૧૦૨૦૨૦-૨૪૯-ક


પરિપત્ર :

સામાન્ય વહિવટ વિભાગના વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૧) ના ઠરાવ તથા ક્રમ (૩) ના પરિપત્રથી બહાર પાડવામાં આવેલ સુચનાઓ અનુસંધાને વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના કામગીરી મૂલ્યાંકન અહેવાલ અંગેની નીચે મુજબની સુચનાઓ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

(૧) વર્ગ-૨ નાં તાંત્રિક સંવર્ગના તમામ અધિકારીઓના PAR ની કામગીરી સાથી સોફ્ટવેર અંતર્ગત ઓનલાઈન કરવા માટે CCA (કેડર કંટ્રોલિંગ ઓથોરીટી) તરીકે ખાતાના વડાની નિમણૂક કરેલ હોઈ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના PAR કામગીરી મૂલ્યાંકન અહેવાલમાં (૧) જે અહેવાલ હેઠળના અધિકારીઓએ (વર્ગ-૨ નાં તાંત્રિક સંવર્ગ) તેઓના અહેવાલ લેખન અધિકારી તથા સમીક્ષક અધિકારી દ્વારા આપેલ ગુણાંકન સામે ઓનલાઈન રજૂઆત કરેલ હતી તથા (૨) જે અહેવાલ હેઠળના અધિકારીઓના (વર્ગ-૨ નાં તાંત્રિક સંવર્ગ) PAR માં સ્વ-મૂલ્યાંકનની કામગીરી થયેલ છે પરંતુ તેઓના અહેવાલ લેખન અધિકારી તથા સમીક્ષક અધિકારીએ કોઈ ગુણાંકન કરેલ નથી, તેવા સંજોગોમાં વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૧) ના ઠરાવની સુચના તથા ક્રમ (૨) ના પરિપત્રથી બહાર પાડેલ સુચના અનુસાર CCA (ખાતાના વડા)એ પોતાનો સ્પષ્ટ નિર્ણય પેન પિકચરમાં દર્શાવી તે મુજબનું આખરી ગુણાંકન તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૦ સુધીમાં કરવાનું રહેશે.

(૨) CCA (ખાતાના વડા) દ્વારા કરવામાં આવેલ આખરી ગુણાંકનની જાણ સંબંધિત અહેવાલ હેઠળના અધિકારીને તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૦ સુધીમાં કરવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે


(જી.બી.ઝાલા)

ઉપસચિવ

માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

- સર્વે મુખ્ય ઇજનેરશ્રી અને અધિક સચિવશ્રી, મા.મ. વિભાગ સચિવાલય, ગાંધીનગર, સંબંધિત વર્તુળ કચેરીઓમાં ઇ-મેઇલ/ફેક્સથી જાણ સારું
- સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ (રાજ્ય/પંચાયત/વિદ્યુત/આવેખન/ગેરી સહિત)
- મુખ્ય ઇજનેરશ્રી, પી.આઇ.યુ.(હેલ્થ), પી.આઇ.યુ./આર.ડી.ડી./એન.એચ.એમ.બિલ્ડિંગ, ચોથો માળ, સીવીલ હોસ્પિટલ કેમ્પસ, ગાંધીનગર.
- વહીવટી સંચાલકશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વિકાસ નિગમ લી. નિર્માણ ભવન, ગાંધીનગર.
- અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, સ્ટેટ હાઇવે ડેવલપમેન્ટ પ્રોજેક્ટ સેલ, નિર્માણ ભવન, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય સ્થપતી અને નગર નિયોજકશ્રી, નિર્માણ ભવન, ગાંધીનગર.
- સે.અ.શ્રી, ઇ, ઇ-૨, ઇ-૪ શાખા મા.મ.વિભાગ ગાંધીનગર.
- કમિશ્નરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય ગ્રામીણ માર્ગ વિકાસ એજન્સી, નિર્માણ ભવન, ગાંધીનગર
- મુખ્ય સ્થપતિ અને નગર નિયોજકશ્રી, નિર્માણ ભવન, ગાંધીનગર
- વેબ ઇન્ચાર્જશ્રી, મા.મ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર તરફ વેબસાઇટ પર મુકવાની વિનંતી સહ.
- સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૦

No. ક્રમ	Activities પ્રવૃત્તિઓ	Cut off Dates તારીખ કે તે પહેલાં કામગીરી પૂર્ણ કરવી	Process કાર્યવાહી
1	PAR form to be generated of the officer reported upon by the Administration / Establish Division.	15 th June	On line
2	Self-appraisal for current year	15 th July	On line
3	Appraisal by Reporting authority	15 th August	On line
4	Appraisal by Reviewing Authority and disclosure of PAR to officer reported upon	15 th September	On line
5	Acceptance of PAR or representation if any by officer reported upon	15 th October	On line
6	Comments of the Reporting Authority on representation if any	31 st October	On line
7	Comments of the Reviewing Authority on representation if any	15 th November	On line
8	Decision of CCA about the representation and communication of the same alongwith complete PAR to the officer reported upon	15 th December	On line
9	Acceptance of decision or representation if any to the Referral Board by the officer reported upon through CCA	31 st December	Off line
10	Conveying of representation to the Referral Board alongwith all relevant documents by CCA	15 th January	Off line
11	Decision and communication to the officer reported upon by the Referral Board and end of entire PAR process (Copy of the decision to CCA, Reporting officer and Reviewing officer)	28 th February	Off line